

物品管理・調達等業務 質問への回答

資料名	項目	質問内容	回答
実施要領	4 (1) ク	業務運営に関して、各種法令に基づく許可、認可、免許等を必要とする場合においてこれらを受けている、とありますが、共同企業体であっても代表企業は統括者としての責任を果たすため、滅菌業務の有資格者を1名以上社内に配置していることとの理解でよろしいでしょうか。	本業務には、滅菌業務はないため、滅菌業務に関する有資格者は必須ではありません。
実施要領	5 (4) ア (ウ) 契約 実績調書 様式4-1	病院における業務実績10件を一般病床数の多い順に記載すること。とありますが現在契約中の施設という理解でよろしいでしょうか。また、実績施設の規模は貴院と同等規模を有しているという理解でよろしいでしょうか。	現在契約中以外の契約についても記載いただいて差支えありません。また、記載する病院の規模は問いませんが、一般病床数の多い順に記載してください。
実施要領	5 (4) ア (ウ) 契約 実績調書 様式4-2	自社が担当する業務の病院における業務実績5件を一般病床数の多い順に記載すること。とありますが現在契約中の施設という理解でよろしいでしょうか。また、様式4-1では10件の実績を記載となっていました。が、様式4-2では5件の実績があればいいとの理解でよろしいでしょうか。	現在契約中以外の契約についても記載いただいて差支えありません。 また、様式4は、①医薬品調達、②診療材料調達、③診療材料等管理業務、④搬送業務、⑤中央材料室支援業務のそれぞれの業務実績を確認するものです。なお、様式4-1は10件、様式4-2は5件、それぞれの範囲内で記載してください。
実施要領	5 (4) ア (ウ) 契約 実績調書 様式4-2	契約実績のある施設の規模は、貴院と同等規模を有しているという理解でよろしいでしょうか。	記載する実績病院の規模は問いません。(実施要領4(1)キ、4(2)ウをご参照願います。)
実施要領	5 (4) ア (ウ) 契約 実績調書 様式4-2	契約内容の物品調達の業務実績について、共同企業体の場合、代表企業は診療材料、医薬品ともに実績を有しているという理解でよろしいでしょうか。	医薬品調達業務、診療材料調達業務の実績は、各業務を担当する共同事業体の参加者が有すればよいものであり、代表企業が両業務の実績を有することを必須とするものではありません。

実施要領	5 (4) ア (ウ) 契約 実績調書 様式4-2	契約内容の業務実績について、共同企業体の場合、代表企業は統括者としての責任を果たすため、最低でも1施設において、1社で全ての実績を有しているという理解でよろしいでしょうか。	代表企業が、1施設での全業務（医薬品調達、診療材料調達、診療材料等管理業務、搬送業務、中央材料室支援業務）の受託実績を持っている必要はありません。
実施要領	5 (5) ア (ウ) 人員 配置計画 (様式8)	週の勤務日数、勤務時間数は貴院内での勤務日数、勤務時間数を記載するという理解でよろしいでしょうか。	週の勤務日数、勤務時間数は、当院内で業務に従事する者の、当院での週の勤務日数、勤務時間数の予定を記載してください。
実施要領	6 審査 項目 実績審査	地元拠点に置き、密着した事業を展開している企業と、他地区に拠点を置き、県外での事業を中心に展開している企業とでは実績数に大きな差が出ると感じます。実績数が評価対象となる場合、平等性に欠けると感じますが、評価基準はどのようなになっているのでしょうか。	実績審査は、本業務を円滑に行うにあたり類似業務の実績を評価するものです。審査は、実績数のみではなく、同規模病院での実績の有無、類似業務の実施状況などを総合的に判断します。
実施要領	7 審査 基準	公表しない理由はございますでしょうか。	審査基準を「別紙1」のとおり公表することとしましたので、企画提案の参考としてください。
仕様書	2 (6)	当院のシステムと連携を図りながら、とありますが、現在どのような連携を行っているのでしょうか。	医薬品の調達業務において、当院の薬品発注を管理するシステムの発注情報を、FAXで事業者へ提供し薬品発注を行っております。
仕様書	4 診療材料等定数 管理業務	現在の定数品目及び定数管理部署数をご教示ください。	現状では、定数登録品数 6879品目、登録部署数 43部署となります。

仕様書	4 診療材料等定数管理業務	現在の補充頻度及び搬送スケジュールをご教示ください。	<p>診療材料の補充は、毎日1回が基本ですが、病棟、手術室は2回となっております。</p> <p>9:00 放射線科、手術室への診療材料納品・台紙回収</p> <p>10:30 病棟への手袋納品、台紙回収</p> <p>13:00 病棟、外来、透析、手術室への診療材料納品・台紙回収</p>
仕様書	4(4)ア	事業者は、当院敷地内への物流倉庫や当院SPD業務を行うための業務システムを設置し、とありますが貴院敷地内に物流倉庫を必ず設けるという理解でよろしいでしょうか。	<p>当院敷地内（病院内にスペースがないため病院建物外）に物流倉庫を設けていただきます。なお、敷地内に設ける物流倉庫の大きさは、概ね横6m×奥行5m程度のものを想定しており、病院との協議に基づき設置するものとします。また、事業者が交代する際には、原状回復（原則）、次期事業者への引継ぎ等の措置を取っていただくこととなります。</p>
仕様書	5 搬送・中央材料室支援業務	現在の搬送スケジュールをご教示ください。	搬送スケジュールは「別紙2」をご参照ください。
要綱	6 審査項目	提案審査 調達物品に対する価格削減の取組、目標、とありますが、医薬品、診療材料の単価の提示は業者決定後、契約締結前に提示するという理解でよろしいでしょうか。	<p>医薬品、診療材料の単価の提示は、業者決定後、契約締結前に提示することで差支えありません。</p>